



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel. 0122/49131

Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M

mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

NORME COMPORTAMENTALI DI EVACUAZIONE IN CASO DI EMERGENZA

Scopo

Procedura che stabilisce i comportamenti che devono tenere gli studenti ed il personale docente in caso di emergenza. Vengono considerati il rischio **INCENDIO** ed il rischio **SISMA**.

La procedura si differenzia nel segnalamento e nella prima parte, mentre rimane sostanzialmente invariata per quanto riguarda l' esodo.

• **SEGNALAMENTO**

Incendio: sirena

Sisma: tre campane intervallate da una pausa.

In caso di **sisma** la procedura prevede che prima dell'esodo gli studenti ed il docente si mettano al riparo ed attendano, sotto i banchi o vicino a strutture portanti, la fine dell'evento sismico che in caso di prova di evacuazione sarà segnalata da un segnale identico al precedente (tre campane intervallate da una pausa)

Al segnale di fine evento ha inizio la procedura di esodo, con le stesse modalità previste per il rischio incendio.

• **ESODO**

I docenti devono comunicare dettagliatamente il contenuto della presente procedura agli studenti ed ha il compito di gestire correttamente le prescrizioni della stessa.

Nel momento in cui inizia la procedura di esodo, il docente prende la busta apposta vicino alla porta dell'aula contenente l'elenco aggiornato degli studenti (per la verifica della presenza degli studenti al termine dell'esodo) ed il **modello A** da compilare una volta raggiunto il punto di raccolta/luogo sicuro.

I docenti hanno il compito di guidare la fila verso i punti di raccolta, coadiuvati dagli insegnanti di sostegno (se presenti) che pongono particolare attenzione allo sfollamento di eventuali disabili.

Gli studenti in caso di emergenza devono:

- interrompere immediatamente ogni attività
- mantenere l'ordine e l'unità della classe durante l'esodo
- tralasciare il recupero di oggetti personali
- disporsi in fila con ordine ed in silenzio e procedere verso l'uscita senza soste
- attenersi strettamente a quanto detto dall'insegnante

Al termine della prova tutti i docenti consegnano all'ASPP il modello A debitamente compilato.

L'ASPP provvederà a raccogliere tutti i modelli A e compilerà il modello E riassuntivo della prova.